

Na temelju članaka 188. do 193. Zakona o zaštiti prirode („NN“ 80/13, 15/18, 14/19, 127/19), Pravilnika o koncesijskim odobrenjima na zaštićenom području (NN 9/2021), Odluke Upravnog vijeća Javne ustanove „Nacionalni park Paklenica“ KLASA: 406-01/21-10/03, URBROJ: 2198-1-90-07/01-21-1 od 19. travnja 2021. i članka 21. Statuta Javne ustanove „Nacionalni park Paklenica“, raspisuje se

POZIV NA NADMETANJE
za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti
specijalizirane trgovine na malo/prodaje suvenira
u Nacionalnom parku Paklenica

1. PODACI O DAVATELJU KONCESIJSKOG ODOBRENJA

Javna ustanova „Nacionalni park Paklenica“

Dr. Franje Tuđmana 14a

23244 Starigrad – Paklenica

OIB: 24913665146

Tel.: 023 369 155

Internet adresa: www.np-paklenica.hr

E-mail: np-paklenica@paklenica.hr

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Katja Višnjić, tel. 023 369 155,

e-mail: sluzba-ozp@paklenica.hr

2. DJELATNOST ZA KOJU SE DAJE KONCESIJSKO ODOBRENJE

NKD 47.78 suveniri, specijalizirana trgovina na malo

Ponuditelj treba biti registriran za obavljanje djelatnosti za koju se daje koncesijsko odobrenje.

3. PREDMET KONCESIJSKOG ODOBRENJA

Predmet ovog javnog poziva je dodjela 1 (jednog) koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti specijalizirane trgovine na malo tj. prodaje suvenira u Nacionalnom parku Paklenica.

Djelatnost će se obavljati u prodavaonici koja se nalazi u kanjonu Velike Paklenice na k.č.br. 409/320 k.o. Starigrad, ispod južnog ulaza u Posjetiteljski centar površine 36,45 m² sa skladištem od 20,20 m² i sanitarijama od 1,65 m².

4. VRIJEME NA KOJE SE DAJE KONCESIJSKO ODOBRENJE

Koncesijsko odobrenje se daje na period **do 31.12.2021.godine.**

Odabrani ponuditelj dužan je obavljati djelatnost minimalno od dana sklapanja Ugovora do blagdana Svih svetih tekuće godine.

5. POČETNI IZNOS NOVČANE NAKNADE ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE

Početni iznos novčane naknade za koncesijsko odobrenje iznosi **20.000,00 Kn + PDV godišnje.**

Ovlaštenik se obvezuje plaćanje vršiti u 3 (tri) jednake rate – po ispostavljenim računima, u roku od 15 dana u sljedećim vremenskim intervalima

1. rata – najkasnije do 31.7.2021.
2. rata – najkasnije do 31.8.2021.
3. rata – najkasnije do 30.9.2021.

Odabrani ponuditelj bit će dužan osim godišnje naknade podmirivati i troškove potrošnje električne energije u predmetnom poslovnom prostoru na temelju očitavanja postojećeg kontrolnog brojila te je dužan podmirivati i ostale režije i tekuće troškove održavanja prostora.

6. KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA

Koncesijsko odobrenje daje se osobi koja ispunjava uvjete nadmetanja i čija je ponuda najpovoljnija.

Kriterij za odabir ponude je „najviši ponuđeni iznos godišnje novčane naknade za koncesijsko odobrenje“ koji je viši od početnog iznosa navedenog u točki 5. ovog poziva.

Pozivaju se ponuditelji da u svojoj ponudi istaknu „dodatnu vrijednost“ koju ponuditelj može dati vezano za zaštitu prostora, bioraznolikost, ekološku mrežu, krajobrazne vrijednosti te edukaciju i informiranje šire javnosti.

U slučaju da dva ili više ponuditelja ponude jednaki iznos godišnje novčane naknade za koncesijsko odobrenje, prednost ima ponuditelj koji je ponudio „dodatne vrijednosti“.

U slučaju da dva ili više ponuditelja i po kriteriju „dodatne vrijednosti“ budu izjednačeni, prednost će dobiti ponuda koja je prva zaprimljena.

7. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Ponuditelj će se isključiti ukoliko:

- nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu po posebnom zakonu plaćanje tih obaveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja
- ima dospjela, a neplaćena dugovanja prema javnoj ustanovi iz ranijih ugovornih odnosa s javnom ustanovom
- nije ispunio obveze i/ili ispunio uvjete iz prijašnjeg ugovora ili odluke o koncesijskom odobrenju
- ima saznanja/dokaza o postojanju razloga za isključenje sukladno posebnom zakonu o koncesijama.

8. PODNOŠENJE PONUDE

Radi prikupljanja ponuda Ustanova je pripremila tiskani obrazac koji je dostupan u elektronskom obliku na internetskoj stranici javne ustanove.

Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja (JU „Nacionalni park Paklenica“, Dr. Franje Tuđmana 14a, 23244 Starigrad Paklenica) ili preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: („**Ne otvaraj – ponuda za obavljanje djelatnosti suvenirnice**“).

Rok za dostavu ponuda je 24. svibnja 2021.g. u 12:00 sati.

Pisana ponuda mora sadržavati:

- Ponudbeni list (tiskani obrazac koji je dostupan u elektronskom obliku na internetskoj stranici javne ustanove)
- izvornik ili ovjerena preslika izvoda iz sudskog ili obrtnog registra
- izvornik ili ovjerena preslika potvrde o stanju poreznog duga ponuditelja izdan od nadležne porezne uprave Ministarstva financija, ne stariji od 30 dana od dana objave poziva na nadmetanje, ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja
- izvornik ili ovjerena preslika potvrde o nekažnjavanju za odgovornu osobu ne starija od 30 dana od objave natječaja

Nepravodobna ponuda će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

Nepotpune ponude kao i one koje ne udovoljavaju uvjetima ovog poziva neće se razmatrati.

Ponude se ne otvaraju javno.

9. SKLAPANJE UGOVORA O KONCESIJSKOM ODOBRENJU

Javna ustanova mora odabranom najpovoljnijem ponuditelju ponuditi sklapanje ugovora o koncesijskom odobrenju najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o koncesijskom odobrenju, a isti imaju pravo odustati od sklapanja ugovora u roku od 7 dana od dana kada im je ponuđeno sklapanje ugovora.

Ugovor se sklapa najkasnije u roku od 30 dana od dana kada odabranom ponuditelju bude ponuđeno sklapanje ugovora.

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja nema pravo sklopiti ugovor o koncesijskom odobrenju s trećom osobom.

Nacrt ugovora o koncesijskom odobrenju nalazi se u prilogu ovog Poziva na nadmetanje.

10. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ili novčanog pologa koji se može uplatiti na transakcijski račun davatelja koncesijskog odobrenja broj HR0824070001100579272.

Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se na iznos od **6.000,00 kn**.

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslik uplatnice), a uplata novčanog pologa mora biti evidentirana i vidljiva na računu davatelja koncesijskog odobrenja.

Davatelj koncesijskog odobrenja može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

1. odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. odbijanja potpisivanja ugovora o koncesijskom odobrenju i nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Davatelj koncesijskog odobrenja će vratiti neodabranim ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o dodjeli koncesijskog odobrenja, a izabranom ponuditelju u roku od 15 dana od potpisivanja ugovora, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

11. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Prilikom sklapanja ugovora o koncesijskom odobrenju, odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza te kao jamstvo za zaštitu prirode u obliku zadužnice ili pologa u gotovu novcu.

Jamstvo se izdaje u iznosu od **30% iznosa početne naknade za koncesijsko odobrenje bez PDV-a**.

Ponuditelj novčani polog može uplatiti na transakcijski račun davatelja koncesijskog odobrenja broj: HR0824070001100579272 uz opis plaćanja „**jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o koncesijskom odobrenju**“.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi zadužnicu odnosno ne uplati jamstvo prilikom sklapanja Ugovora ili zbog drugog razloga odustane od sklapanja ugovora o koncesijskom odobrenju, Upravno vijeće može donijeti novu odluku o koncesijskom odobrenju sa slijedeće rangiranim ponuditeljem kao odabranim, kojem će javna ustanova ponuditi potpisivanje ugovora o koncesijskom odobrenju.

12. UVJETI ZAŠTITE PRIRODE

Korisnik koncesijskog odobrenja ne smije ni na koji način negativno utjecati na zaštićeno područje Parka, a posebno ne smije:

- mijenjati izgled poslovnog prostora u kojoj obavlja djelatnost bez prethodnog ishoda dozvola nadležnih tijela i uz pismeno dopuštenje Ustanove,
- isticati reklamne oglase na objektu i oko njega te koristiti reklamnu trgovačku opremu na vanjskom prostoru,
- organizirati za svoje potrebe parkirališni prostor ili bilo kakav oblik organizacije prijevoza bez izričitog pismenog dopuštenja ustanove,
- remetiti bukom ili svjetlom postojeći mir,
- skladištiti ili odlagati zalihe ili ambalažu na otvorenim ili vidljivim prostorima oko ili uz objekt,
- koristiti opremu i inventar koji se po svom izgledu ne uklapaju u okoliš ili su izrađeni od materijala koji nisu prihvatljivi okruženju ili ne udovoljavaju standardima i normama trgovačke djelatnosti,
- koristiti vanjske pultove i stalke za trgovinu za čije postavljanje nije ishoda suglasnost Ustanove.

Korisnik koncesijskog odobrenja naročito mora:

- osigurati sakupljanje i odvoz otpada koji nastane radom objekta i zbrinuti ga izvan zaštićenog područja na posebnim zakonom propisani način,
- radno vrijeme uskladiti s dinamikom posjećivanja Nacionalnog parka Paklenica,
- dostavu roba obavljati prije 8:30 sati odnosno poslije 17:00 sati,
- u prodaji držati i prodavati artikle iz asortimana Nacionalnog parka Paklenica po uobičajenim uvjetima prodaje Davatelja koncesijskog odobrenja,
- voditi osobitu pažnju o ponudi kvalitetnih i autohtonih proizvoda i suvenira,
- asortimanom, kvalitetom i estetskim karakteristikama suvenira i sl. artikala zadovoljiti potrebe posjetitelja Parka. Na zahtjev ovlaštene osobe Davatelju koncesijskog odobrenja Ovlaštenik je dužan povući iz prodaje artikle koji svojim estetskim ili drugim karakteristikama ne zadovoljavaju nivo ukupne ponude Parka,
- mora se voditi briga o izgledu, čistoći i urednosti prostora u kojem se obavlja djelatnost, kao i u prostoru ispred trgovine, te o primjerenom ponašanju i odjeći zaposlenika,
- pridržavati se svih odredaba Pravilnika o unutarnjem redu Nacionalnog parka Paklenica i uputa ovlaštene službene osobe Javne ustanove,
- pridržavati se uputa i mjera Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske radi zaštite sigurnosti i zdravlja posjetitelja, vezano uz epidemiju bolesti COVID 19.

Kršenje uvjeta zaštite prirode predstavlja razlog za raskid Ugovora o koncesijskom odobrenju.

13. ZAVRŠNE ODREDBE

Javna ustanova zadržava pravo da ne prihvati ni jednu ponudu i poništi poziv na nadmetanje posebnom odlukom Upravnog vijeća.

Javna ustanova vezano za poništenje poziva na nadmetanje ne snosi pravnu, materijalnu ili bilo kakvu drugu odgovornost prema ponuditeljima.

Javna ustanova „Nacionalni park Paklenica“

PONUDBENI LIST
za koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti specijalizirane
trgovine na malo/prodaje suvenira
u Nacionalnom parku Paklenica

PODACI O PODNOSITELJU PONUDE	
1.	Tvrtka, naziv
2.	Sjedište
3.	OIB
4.	PONUĐITELJ JE U SUSTAVU PDV-a (DA/NE)
5.	Odgovorna osoba*
6.	Adresa za dostavu pošte
7.	E-mail adresa
8.	Br. telefona/mobitela
PONUDA	
9.	GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE
10.	PDV**
11.	UKUPNA GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE
10.	DODATNE VRIJEDNOSTI ***

* član uprave, direktor trgovačkog društva, vlasnik obrta

** ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a, u rubriku 10. unosi se 0,00 kn, a iznosi u rubrikama 9. i 11. su identični

*** dodatnu vrijednost koju ponuditelj može dati vezano za zaštitu prostora, bioraznolikost, ekološku mrežu, krajobrazne vrijednosti te edukaciju i informiranje šire javnosti

Prilozi:

- izvornik ili ovjerena preslika izvoda iz sudskog ili obrtnog registra
- izvornik ili ovjerena preslika potvrde o stanju poreznog duga ponuditelja izdan od nadležne porezne uprave Ministarstva financija, ne stariji od 30 dana od dana objave poziva na nadmetanje, ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja
- izvornik ili ovjerena preslika potvrde o nekažnjavanju za odgovornu osobu ne starija od 30 dana od objave natječaja

(mjesto i datum)

(potpis odgovorne osobe i pečat)

JAVNA USTANOVA "NACIONALNI PARK PAKLENICA" Dr. Franje Tuđmana 14a, Starigrad Paklenica, OIB: 21913665146, (u daljnjem tekstu: Ustanova), koju zastupa ravnateljica Natalija Andačić, s jedne strane

i

PONUĐITELJ _____, Adresa _____ OIB: _____ (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik), s druge strane

zaključili su slijedeći

UGOVOR

o koncesijskom odobrenju za obavljanje djelatnosti specijalizirane trgovine na malo/prodaje suvenira u Nacionalnom parku Paklenica

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ugovorne stranke suglasne su da se ovim ugovorom uređuju njihovi međusobni odnosi u obavljanju dopuštene djelatnosti na području Nacionalnog parka Paklenica.

Ugovorne stranke suglasne su da su temelj za sklapanje ovog ugovora Odluka o dodjeljivanju koncesijskog odobrenja (KLASA: xyxyxyxy, URBROJ: xyxyxyxy), kojom je Ustanova dodijelila koncesijsko odobrenje Ovlašteniku, u skladu s odredbama Zakona o zaštiti prirode („NN“ 80/13, 15/18, 14/19, 127/19), Pravilnikom o koncesijskim odobrenjima na zaštićenom području (NN 9/2021) i drugim pozitivnim pod zakonskim propisima iz oblasti zaštite prirode čije je poštivanje u obavljanju djelatnosti na zaštićenom području Nacionalnog parka Paklenica od primarne važnosti za zaštitu njegove sveukupne biološke i krajobrazne raznolikosti.

II. OBAVLJANJE DJELATNOSTI I KONCESIJSKO ODOBRENJE

Članak 2.

Ovim ugovorom Ustanova dodjeljuje Ovlašteniku koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti specijalizirane trgovine na malo tj. prodaje suvenira u Nacionalnom parku Paklenica.

Djelatnost će se obavljati u prodavaonici koja se nalazi u kanjonu Velike Paklenice na k.č.br. 409/320 k.o. Starigrad, ispod južnog ulaza u Posjetiteljski centar površine 36,45 m² sa skladištem od 20,20 m² i sanitarijama od 1,65 m² (u daljnjem tekstu: poslovni prostor).

Ugovorne strane su suglasne da će Ovlaštenik koristiti poslovni prostor isključivo za obavljanje ugovorene djelatnosti.

Članak 3.

Koncesijsko odobrenje daje se na vrijeme do 31.12.2021. godine i ne može se prešutno produljiti.

Odabrani ponuditelj dužan je obavljati djelatnost minimalno od dana sklapanja Ugovora do blagdana Svih svetih tekuće godine.

Članak 4.

Ovlaštenik nema pravo sklopiti podugovor o koncesijskom odobrenju s trećom osobom.

III. NAKNADA ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE

Članak 5.

Ugovorne strane sporazumno ugovaraju godišnju naknadu za koncesijsko odobrenje u iznosu od _____ kn + PDV.

Ovlaštenik se obvezuje plaćanje vršiti u 3 (tri) jednake rate – po ispostavljenim računima, u roku od 15 dana u sljedećim vremenskim intervalima

1. rata – najkasnije do 31.7.2021.
2. rata – najkasnije do 31.8.2021.
3. rata – najkasnije do 30.9.2021.

Odabrani ponuditelj bit će dužan osim godišnje naknade podmirivati i troškove potrošnje električne energije u predmetnom poslovnom prostoru na temelju očitavanja postojećeg kontrolnog brojala i ispostavljene fakture i ostale režije.

IV. UVJETI ZAŠTITE PRIRODE

Članak 6.

Korisnik koncesijskog odobrenja ne smije ni na koji način negativno utjecati na zaštićeno područje Parka, a posebno ne smije:

- mijenjati izgled poslovnog prostora u kojoj obavlja djelatnost bez prethodnog ishođenja dozvola nadležnih tijela i uz pismeno dopuštenje Ustanove,
- isticati reklamne oglase na objektu i oko njega te koristiti reklamnu trgovačku opremu na vanjskom prostoru ,
- organizirati za svoje potrebe parkirališni prostor ili bilo kakav oblik organizacije prijevoza bez izričitog pismenog dopuštenja ustanove ,
- remetiti bukom ili svjetlom postojeći mir,
- skladištiti ili odlagati zalihe ili ambalažu na otvorenim ili vidljivim prostorima oko ili uz objekt,
- koristiti opremu i inventar koji se po svom izgledu ne uklapaju u okoliš ili su izrađeni od materijala koji nisu prihvatljivi okruženju ili ne udovoljavaju standardima i normama trgovačke djelatnosti,
- koristiti vanjske pultove i stalke za trgovinu za čije postavljanje nije ishođena suglasnost Ustanove.

Korisnik koncesijskog odobrenja naročito mora:

- osigurati sakupljanje i odvoz otpada koji nastane radom objekta i zbrinuti ga izvan zaštićenog područja na posebnim zakonom propisani način,
- radno vrijeme uskladiti s dinamikom posjećivanja Nacionalnog parka Paklenica,
- dostavu roba obavljati prije 8:30 sati odnosno poslije 17:00 sati,
- u prodaji držati i prodavati artikle iz asortimana Nacionalnog parka Paklenica po uobičajenim uvjetima prodaje Davatelja koncesijskog odobrenja,
- voditi osobitu pažnju o ponudi kvalitetnih i autohtonih proizvoda i suvenira,
- asortimanom, kvalitetom i estetskim karakteristikama suvenira i sl. artikala zadovoljiti potrebe posjetitelja Parka. Na zahtjev ovlaštene osobe Davatelju koncesijskog odobrenja Ovlaštenik je

dužan povući iz prodaje artikle koji svojim estetskim ili drugim karakteristikama ne zadovoljavaju nivo ukupne ponude Parka,

- mora se voditi briga o izgledu, čistoći i urednosti prostora u kojem se obavlja djelatnost, kao i u prostoru ispred trgovine, te o primjerenom ponašanju i odjeći zaposlenika,
- pridržavati se svih odredaba Pravilnika o unutarnjem redu Nacionalnog parka Paklenica i uputa ovlaštene službene osobe Javne ustanove,
- pridržavati se uputa i mjera Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske radi zaštite sigurnosti i zdravlja posjetitelja, vezano uz epidemiju bolesti COVID 19.

Kršenje uvjeta zaštite prirode predstavlja razlog za raskid Ugovora o koncesijskom odobrenju.

V. RASKID UGOVORA

Članak 7.

Ovaj ugovor može se jednostrano raskinuti prije isteka vremena na koji je zaključen ako Ovlaštenik ne poštuje odredbe članka 6. ovog ugovora, ukoliko Ovlaštenik prestane kontinuirano obavljati svoju djelatnost za koju je dobio koncesijsko odobrenje te u slučajevima svakog drugog nepoštivanja odredaba ovog ugovora bilo koje od ugovornih strana. Ugovor se smatra raskinutim u roku od 8 (osam) dana od dana slanja pisane obavijesti preporučenom poštom na adresu sjedišta ugovorne strane ili slanja obavijesti na adresu elektroničke pošte ugovorne strane.

Ovaj ugovor Ustanova će jednostrano raskinuti s trenutnim učinkom slanjem pisane obavijesti preporučenom poštom na adresu sjedišta ovlaštenika ili slanjem obavijesti na adresu elektroničke pošte Ovlaštenika, u sljedećim slučajevima:

- ukoliko Ovlaštenik ne plati naknadu za koncesijsko odobrenje na način određen ovim Ugovorom
- ukoliko Ovlaštenik prestane kontinuirano obavljati svoju djelatnost za koju je dobio koncesijsko odobrenje
- drugog nepoštivanja odredaba ovog ugovora.

VI. NADZOR

Članak 8.

Ugovorne strane utvrđuju da Služba čuvara prirode Ustanove vrši kontrolu i nadzor nad provođenjem odredaba ovog ugovora i da će služba nadzora zabraniti sve djelatnosti koje nisu u skladu s ovim Ugovorom i pozitivnim propisima.

VII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 9.

Prilikom sklapanja ugovora Ovlaštenik je predao Ustanovi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza te kao jamstvo za zaštitu prirode u obliku zadužnice alt. pologa u gotovu novcu u iznosu od ____ kn.

Ovlaštenik je suglasan da se dano sredstvo osiguranja može aktivirati za podmirenje dugovanja naknade za koncesijsko odobrenje, režijskih troškova kao i za naknadu štete prouzročene krivnjom,

krajnjom nepažnjom ili nemarom Ovlaštenika na poslovnom prostoru i/ili okolišu u vezi s obavljanjem djelatnosti koja je predmet ovog Ugovora.

Sredstvo osiguranja će Ustanova vratiti Ovlašteniku nakon prestanka Ugovora o koncesijskom odobrenju, a po podmirenju ugovorene naknade, režijskih troškova, nadoknadi eventualne štete za koju odgovara Ovlaštenik te podmirenju svih drugih dospjelih troškova, naknada i obveza po ovom Ugovoru, ukoliko predmetna sredstva nisu bila aktivirana u skladu s ovim Ugovorom. Sredstvo osiguranja Ustanova je dužan vratiti Ovlašteniku u cijelosti ili u dijelu koji preostane, u roku od najviše 30 (trideset) dana nakon ukupnog namirenja svih navedenih obveza.

VIII. ODREDBE VEZANE UZ KORIŠTENJE POSLOVNOG PROSTORA

Stupanje u posjed

Članak 10.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se poslovni prostor daje u posjed Ovlašteniku u viđenom stanju, na dan sklapanja Ugovora.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora sastavit će se primopredajni zapisnik u koji će se unijeti podaci o stanju poslovnog prostora.

Tekuće održavanje

Članak 11.

Ovlaštenik će prostor urediti (ako je to potrebno) o vlastitom trošku kako bi u njemu mogao obavljati ugovorenu djelatnost pri čemu se odriče prava potraživati naknadu od Ustanove za uložena sredstva u poslovni prostor, s bilo koje osnove (naknade štete, stjecanja bez osnove, smanjenja ugovorene naknade i dr.), bez obzira jesu li sredstva uložena sa ili bez suglasnosti Ustanove.

Ovlaštenik se obvezuje snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora iz čl. 2.

Pod troškovima tekućeg održavanja smatraju se osobito: redovno održavanje i manji popravci instalirane opreme, uređaja i unutarnjih instalacija, čišćenje poslovnog prostora, soboslikarski radovi, popravci svih oštećenja koje je Ovlaštenik prouzročio svojom krivnjom, kao i drugi troškovi manjih preinaka u poslovnom prostoru kojima se ne mijenja konstrukcija, raspored površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Ovlaštenik se obvezuje koristiti poslovni prostor s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i domaćina, održavati poslovni prostor u funkcionalnom i sigurnom stanju, pridržavajući se pri tom stručnih tehničkih i sigurnosnih pravila te mjerodavnih propisa i normi. S tim u vezi, Ustanova ima pravo izvršiti uvid u stanje poslovnog prostora radi kontrole njegova ugovorenog korištenja, a Ovlaštenik mu je dužan isto osigurati.

Ovlaštenik ne odgovara za redovno trošenje poslovnog prostora i ugrađene infrastrukturne opreme i uređaja.

Preinake

Članak 12.

Ovlaštenik ne smije, bez izričite pisane suglasnosti Ustanove, činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Ako Ovlaštenik bez suglasnosti Ustanove, odnosno unatoč njezinom protivljenju, izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, Ustanova ima pravo raskinuti ovaj Ugovor.

Ovlaštenik je dužan za sve preinake poslovnog prostora koje Ustanova prethodno pisanim putem odobri, ishoditi potrebne dozvole nadležnih tijela te iste dostaviti Ustanovi, a nakon obavljanja radova dužan je pozvati Ustanovu da izvrši uvid i utvrdi istovjetnost obavljenih preinaka poslovnog prostora s dozvolama nadležnih tijela.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će Ovlašteni, bez obzira na pisanu suglasnost, sve eventualne izmjene i poboljšanja, ugradnju stvari, dodatke ili druge slične zahvate u poslovnom prostoru izvesti na vlastitu odgovornost, rizik i trošak, bez prava na povrat troškova ili bilo kakav oblik nadoknade od Ustanove.

Predaja poslovnog prostora nakon prestanka Ugovora

Članak 13.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Ovlaštenik posljednjeg dana isteka koncesijskog odobrenja dužan predati poslovni prostor u urednom stanju, slobodan od osoba i stvari koje je unio u taj prostor i sa svim pripadajućim dokumentima, dokazima o održavanju i ključevima. Isto je dužan učiniti i u slučaju eventualnog raskida u roku koji odredi Ustanova, a u slučaju otkaza ovog Ugovora danom isteka otkaznog roka.

Po prestanku Ugovora po bilo kojoj osnovi (istek roka, otkaz, raskid) ugovorne stranke su suglasne da je Ovlaštenik dužan vratiti poslovni prostor Ustanovi u urednom i ispravnom stanju, uzimajući u obzir sva pogoršanja poslovnog prostora, uređaja i opreme do kojih je došlo zbog redovitog korištenja prostora.

Stvari koje je Ovlaštenik ugradio u poslovni prostor Ovlaštenik može odnijeti, ako se one mogu odvojiti bez oštećenja stvari kojoj su dodane.

IX ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Za sve što nije obuhvaćeno ovim ugovorom primjenjivat će se na odgovarajući način Zakon o zaštiti prirode i Pravilnik o koncesijskim odobrenjima na zaštićenom području.

Članak 15.

Ugovorne strane suglasne su da će sve nesporazume pokušati riješiti sporazumno, a u slučaju spora po ovom Ugovoru nadležan je sud u Zadru.

Članak 16.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva), a 1 (jedan) se dostavlja nadležnom Ministarstvu te 1 (jedan) za nadležnu Poreznu upravu.

Članak 17.

Ugovorne strane su ovaj Ugovor pročitale te ga u znak prihvatanja prava i obveza koje iz njega proizlaze, potpisuju po ovlaštenim osobama.

KLASA:

URBROJ:

Starigrad Paklenica, _____ 2021.g.

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja

Davatelj koncesijskog odobrenja:

Javna ustanova
„Nacionalni park Paklenica“

Natalija Andačić, ravnateljica